



Akbis Kullanım Klavuzu V1.0

1.Akbis Başvuru Formu

2.Yeni Kayıt Girme Ekranı

3.Kişisel Bilgilerinizi Güncelleme Ekranı

4.Kayıtlarınızı Görme Ekranı

5.Kayıtlarınızı Güncelleme

6.Cv Yönetimi

6.1 CV işlemleri 1

6.2 CV işlemleri 2

1.Akbis Başvuru Formu

Akbis Sistemini kullanabilmek için ilk başta sisteme başvuru yapmanız gerekiyor.Başvurunuzu yaptıktan sonra, yetkili kişiler başvurunuzu inceleyecekler sonra hesabınıza onay vereceklerdir.Hesabınıza onay verildikten sonra sisteme giriş yapabilir ve sistemi kullanabilirsiniz,aksi halde sisteme girişiniz mümkün olmayacaktır.Onay işlemi sırasında sizi bilgilendirme amaçlı e-postalar kayıt sırasında girdiğiniz e-posta adresinize sistem tarafından otomatik olarak gönderilecektir.

Aşağıda Akbis başvurusunun nasıl yapılacağı gösterilmektedir.

1-) PAÜ Kimlik Doğrulama	
2-) AKBİS BAŞVURU FORMU	Kullanıcı Adı : <input type="text"/>
3-) SONUÇ	Şifreniz : <input type="text"/>
	<ul style="list-style-type: none">• Kullanıcı Adı yerine Pau Email Hesabınızdaki kullanıcı adını ,şifre yerinede şifrenizi yazın.• Örnek; ecakir03@pau.edu.tr isimli bir email için kullanıcı adı "ecakir03"
	İleri >

İlk Adım Paü Kimlik doğrulamadır.Burada Pamukkale Üniversitesi e-posta adresinizdeki bilgilerinizi girip ikinci adıma geçmelisiniz.

1-) PAÜ Kimlik Doğrulama	Kullanıcı Adı	ecakir03
2-) AKBİS BAŞVURU FORMU	Eposta	ecakir03@pau.edu.tr
3-) SONUÇ	Şifreniz	<input type="password"/>
	Adınız Soyadınız	Emre ÇAKIR
	İş Telefonunuz	258-2445897
	Cep Telefonunuz	505-658-95-65
	Doğum Tarihi	14.07.1984
	Doğum Yeri	Ankara
	Medeni Hali	Bekar
	Yabancı Dil	İngilizce,Almanca
	Ünvanınız	Prof. Dr.
	Bağlı Olduğunuz Birim	<ul style="list-style-type: none">-Mühendislik Fakültesi-BİLGISAYAR MÜHENDİSLİĞİ-ÇEVRE MÜHENDİSLİĞİ-ELEKTRİK-ELEKTRONİK MÜHENDİSLİĞİ-ENDÜSTRİ MÜHENDİSLİĞİ-GIDA MÜHENDİSLİĞİ
		< Geri İleri >

İlk adımda girmiş olduğunuz Paü kimlik bilgileriniz doğru ise ikinci adıma başarılı bir şekilde geçiş yapacaksınız,burada istenen bilgilerinizi doldurmalısınız,ve İleri tuşuna bastığınızda akbis başvurunuz etkin olacaktır.

Not:

- kullanıcı adı ,eposta adresinizi değiştiremezsiniz,
- Şifrenizi sadece siz görebilirsiniz.

1-) PAÜ Kimlik Doğrulama	
2-) AKBİS BAŞVURU FORMU	
3-) SONUÇ	
	<ul style="list-style-type: none">• Kaydınız işlem sürecine girmiştir• Kaydınız yetkililer tarafından incelenip,onay verilecektir.• Başvurunuz onay verildikten sonra ,sisteme başvuru sırasında girdiğiniz kullanıcı adı ve şifrenizle giriş yapabilirsiniz.• Onay işlemi sürecinde size bilgilendirme amaçlı e-posta gönderilecektir.• PAÜ AKBİS
	Tamam

Son adımda başvurunuz sisteme eklendiye karşınıza bu ekran gelecektir,bundan sonra başvurunuz onay işlem sürecine girecektir.Başvurunuz yetkili kişiler tarafından onay verilmedikten sonra sisteme başvuru esnasında girdiğiniz kullanıcı adı ve şifrenizle giriş yapabilirsiniz.

2.Yeni Kayıt Gir

Yeni kayıt girme ekranı toplam 4 işlem adımı + 1 işlem özeti olmak üzere toplam 5 adımdan oluşan bir süreçtir.Bu ekrana girebilmek için sisteme giriş yapmalısınız,aksi takdirde bu ekranı göremezsiniz.

1.Derece Kayıt Tipi Seçimi

Adımlar	
1-) 1.Derece Kayıt Tipi	
2-) 2.Derece Kayıt Tipi	
3-) 3.Derece Kayıt Tipi	
4-) Kayıt Formu	
5-) Durum Özeti	
	<p>Lütfen Seçim Yapınız...</p> <ul style="list-style-type: none">A- Yayınlar,Atfılar,FaaliyetlerB- KONGRELERC- HAKEMLİK VE EDITÖRLÜKD- EĞİTİM VE ARAŞTIRMAE- ÖDÜLLER VE PATENTLERF- AKADEMİK GÖREVLERG- TOPLUMSAL KATKIH- İDARİ GÖREVLER
	İleri >

Girmek istediğiniz kayıt tipini seçip ileri tuşuna basınız.

2.Derece Kayıt Tipi Seçimi

Adımlar	
1-) 1.Derece Kayıt Tipi	
2-) 2.Derece Kayıt Tipi	
3-) 3.Derece Kayıt Tipi	
4-) Kayıt Formu	
5-) Durum Özeti	

Adı	Seçim
A.1	<input type="button" value="Seç"/>
A.2	<input type="button" value="Seç"/>
A-3	<input type="button" value="Seç"/>
A-4 ISI tarafından taranan ve SCI, SCI Expanded, SSCI, AHCI kapsamı dışındaki indekslere(Engineering Index, Compumath Citation Index, Education Index Compendex Inspec, Current Contents, SCOPUS, RePec, ECONLIT, Education Index ,Index Medicus, Physical education index, sport discus ve benzeri uluslararası indeksler) giren dergilerde (uluslararası veya ulusal) yayınlanan	<input type="button" value="Seç"/>
A-5 Uluslararası dergilerde yer alan atıflar	<input type="button" value="Seç"/>
A-6 Yabancı dilde "textbook" ya da yabancı dilde referans kitaplardaki atıflar	<input type="button" value="Seç"/>
A-8 Ulusal Atıflar	<input type="button" value="Seç"/>
A-9 A.3. madde dışında kalan uluslararası ve ulusal kongrelerde sunulan ve tam metni veya özeti yayınlanmış, sözlü veya poster bildiriler (basılı olması veya CD şeklinde yayınlanmış olması gerekir)	<input type="button" value="Seç"/>
A-10	<input type="button" value="Seç"/>
A.7 Ulusal Hakemli dergilerde yer alan	<input type="button" value="Seç"/>
A-11	<input type="button" value="Seç"/>
A-12	<input type="button" value="Seç"/>
A-13	<input type="button" value="Seç"/>
A-14	<input type="button" value="Seç"/>
A-15	<input type="button" value="Seç"/>
A-16	<input type="button" value="Seç"/>

Bu adımda ilk adımda seçtiğiniz ana kayıt tipine ait olan alt kategoriler gelecektir.Burada seçim yapıp ileri tuşuna basınız.

3.Derece Kayıt Tipi Seçimi

Burada seçmiş olduğunuz 2. derece kayıt tipine ait olan alt kategoriler gelecektir.Burada seçim yapıp ileri tuşuna basınız.

Adımlar	
1-) 1.Derece Kayıt Tipi	
2-) 2.Derece Kayıt Tipi	
3-) 3.Derece Kayıt Tipi	
4-) Kayıt Formu	
5-) Durum Özeti	

Adı	Puan	Seçim
a- SCI, SCI Expanded, SSCI ve AHCI kapsamındaki dergilerde yayınlanan makaleler (derleme dahildir) <i>Seçiminiz Yapılmıştır,İleri Tuşuna Basabilirsiniz...</i>	40	<input type="button" value="Seç"/>
b- Uluslararası yabancı dilde (İngilizce, Almanca, Fransızca, İtalyanca, İspanyolca) yayınlanmış uluslararası nitelikte kitap veya kitap bölümü (Dağıtımın uluslararası yayın kuruluşlarınca yapılmış olması gerekir).Kitap	75	<input type="button" value="Seç"/>
b- Uluslararası yabancı dilde (İngilizce, Almanca, Fransızca, İtalyanca, İspanyolca) yayınlanmış uluslararası nitelikte kitap veya kitap bölümü (Dağıtımın uluslararası yayın kuruluşlarınca yapılmış olması gerekir).Kitap Bölümü	30	<input type="button" value="Seç"/>

3.Kayıt Formu

Adımlar	Kayıt Formu
1-) 1.Derece Kayıt Tipi	Doçentlik Durumu: Doçentlik Öncesi
2-) 2.Derece Kayıt Tipi	Öğretim Yılı: 2002-2003 öğretim yılı
3-) 3.Derece Kayıt Tipi	Kayıt Türü: Ulusal
4-) Kayıt Formu	Yazar Adları: Emre Çakır, Mansur Dinçer, Aşkın Kalın
5-) Durum Özeti	Yayın Yılı: 2007
	Yayın Adı: Artificial Intelligence
	Dergi/Kitap Adı: Techno Magazine
	Volume No: 0587-98
	Sayfa No: 27

Üniversite Dışından Kişi Ekleme

Kişi Adı:

Kişi Durumu Seçin: Doçentlik Öncesi

Harici Kişi Ekle [+]

Pamukkale Üniversitesi Kişi Listesi

Mahmut FIRAT
Erdinc Sahin CONKUR
Aysen HOL
Metin AKBULUT
Gul Hanım EROL
Gulzge GULEL TURKOZ
Kazim CELIK
ramazan gahin
Cagatay SISMAN

Kişi Durumu Seçin: Doçentlik Sonrası

Kişi Ekle [+]

Kendinizi Ekleme İçin

Durumunuz Seçin: Doçentlik Öncesi

Kendimi Ekle

Listenizdeki Kişiler

Listenizdeki kişi sayısı:2

Sırası	Ad-Soyad	Personel Yeri	Durumu	İşlemler
1	Fazil Necdet ARDİC	Üniversite İçi	Doçentlik Sonrası Değiştir	Çıkar [-]
2	Emre Çakır	Üniversite İçi	Doçentlik Öncesi Değiştir	Çıkar [-]

Listemi Temizle

< GERİ **İşlemi Tamamla**

a-Kayıt Formu

Burada seçtiğiniz kayıt tipine ait istenen özellikleri doldurmalısınız.

b-Kişi Listeniz

Girdiğiniz kayıttaki puan hesaplamaları tamamen sizin kişi listenize eklediğiniz kişilere endeksli bir şekilde gerçekleşecektir.

Kişi listenize 2 farklı şekilde kişi ekleyebilirsiniz.

1-Üniversite dışından

2-Üniversite içi

Üniversite içinden kişi eklemek için akbis sistemine kayıtlı kullanıcılar ekranda gözükecektir.Buradan istediğiniz kişiyi seçin , ve doçentlik durumunu belirtip sonra kişi ekle tuşuna basın.Daha sonra aşağı kısımda “Listenizdeki Kişiler” başlığı altında kişi listeniz gözükecektir.Burada puan hesaplanırken kişi listenizdeki kişilerin sırası ile puanları verilecektir.

Gerekli yerleri doldurduktan sonra ve kişi listenizi oluşturduktan sonra işlemi tamamlama tuşuna basın ve işlem başarılı bir şekilde gerçekleştiği takdirde size işlem özet bilgileriniz ve kişilerin aldığı puanlar “Durum Özeti” ekranında gözükecektir.

Uyarı : Eğer kişi listenize boş bırakırsanız ,girdiğiniz yayından puan alamazsınız. Puan hesaplamaları tamamen kişi listesine bağlı şekilde yapılır.

İşlem Özeti		
İşlem başarılı Kayıt Numarası :19		
Kayıttaki Eklediğiniz Kişiler Ve Puanları		
İsim	Aldığı Puan	Durumu
Fazıl Necdet ARDIC	40	PAÜ
Emre Çakır	36	PAÜ
Yazar Adları	: Emre Çakır,Mansur Dinçer,Aşkın Kalın	
Yayın Yılı	: 2007	
Yayın Adı	: Artificial Intellegence	
Dergi/Kitap Adı	: Techno Magazine	
Volume No	: 0587-98	
Sayfa No	: 27	

3.Kişisel Bilgilerinizi Güncelleme Ekranı

Burada kişisel bilgilerinizi güncelleyebilirsiniz.Eğer yayınlarınızdan aldığımız puanları gözükmemesini istiyorsanız en altta bulunan kısımdan istediğiniz gizlilik türünü seçip “Bilgilerim Güncelle” tuşuna basmalısınız.

Kişisel Bilgileriniz	
Kullanıcı Adı	emre
Eposta	emre@pau.edu.tr
Adınız Soyadınız	Emre Çakır
İş Telefonunuz	258-3657895
Cep Telefonunuz	505-5846955
Doğum Tarihi	14.07.1984
Doğum Yeri	Ankara
Medeni Hali	bekar
Yabancı Dil	İngilizce,Almanca
Ünvanınız	Prof. Dr. ▼
Bağlı Olduğunuz Birim	<ul style="list-style-type: none">--BİLGISAYAR MÜHENDİSLİĞİ--ÇEVRE MÜHENDİSLİĞİ--ELEKTRİK-ELEKTRONİK MÜHENDİSLİĞİ--ENDÜSTRİ MÜHENDİSLİĞİ--GIDA MÜHENDİSLİĞİ--HİDROJEOLJİ
<input type="radio"/> Puanlarım Gizli Olsun <input checked="" type="radio"/> Puanlarımı Herkes Görebilsin	
Bilgilerimi Güncelle	

4.Kayıtlarınızı Görme Ekranı

Burada kendi girdiğiniz kayıtları görmek için istediğini öğretim yılını ve doçentlik durumunu seçip tuşa bastığınızda ilgili kayıtlarınız ekranda listelenecektir.

Kayıtlarınız listelendikten sonra kayıtlarının detaylarını görebilir veya kayıtlarınıza ait olan bilgileri ve kişi listenizi güncelleyebilirsiniz.

Ve ayrıca burada size ait genel bilgiler ve almış olduğunuz toplam puanlar gözükecektir.

Kayıt Süzme Menüsü

Öğretim Yılı Seçiniz	Tümünü Göster	?
Doçentlik Durumu	Doçentlik Öncesi	?
Kayıtlarımı Göster		

Genel Bilgilerim Ve Toplam Puan Tablom	
Prof. Dr. Emre Çakır	
Birimi	: BİLGISAYAR MÜHENDİSLİĞİ
Doğum Yeri	: Ankara
Doğum Tarihi	: 14.07.1984
Medeni Hali	: bekar
Yabancı Dil	: İngilizce,Almanca
E-Posta	: emre@pau.edu.tr
Telefon	: 258-3657895
Doçentlik Durumu	
Toplam Puan	
Doçentlik Öncesi	90
Doçentlik Sonrası	20

5.Kayıtlarınızı Güncelleme

5. adımda gördüğünüz kayıtlarınızın sol tarafındaki tuşa bastığınız ilgili kayıtın bilgilerini ve kişi listeniz ekrana güncellenebilir biçimde gelecektir. Her güncellemek istediğiniz yeri değiştirdiğinizde ilgili güncelleme tuşuna basmanız gerekmektedir.

Not:Kişi listenizi güncelledikten sonra kesinlikle en alt tarafta bulunan “Yeni Listemi Güncelle” tuşuna basmanız gerekmektedir aksi halde kişi listeniz güncellenmeyecektir.

6.CV İşlemleri

6.1 CV İşlemleri 1

Burada gerekli Cv Özellik Tipini seçin,ve istenen bilgileri girin ve “Yeni Kayıt Gir tuşuna basın”

Not:Her Cv Özelliği için 1’den fazla kayıt girebilirsiniz.

Cv Yönetimi 1

Yeni Kayıt Gir

Cv Özellik Tipi Seçiniz : Eğitim Bilgileri ▼

Yıl Aralığı Giriniz :

Açıklama Giriniz :

Cv Bilgileri		İşlemler
Kayıt No	: 12	<input type="button" value="Güncelle"/> <input type="button" value="Kayıt Sil"/> <input type="checkbox"/> Silme İşlemi Onay
Kayıt Sahibi	: Emre Çakır	
Kayıt Tipi	: Eğitim Bilgileri	
Kayıt Tarihi	: 10.08.2007 13:08	
Öğretim Yılı	: 1995-2002	
Açıklaması	: İzmir Çiğli Milli Piyango Anadolu Lisesi	
Kayıt No	: 13	<input type="button" value="Güncelle"/> <input type="button" value="Kayıt Sil"/> <input type="checkbox"/> Silme İşlemi Onay
Kayıt Sahibi	: Emre Çakır	
Kayıt Tipi	: Eğitim Bilgileri	
Kayıt Tarihi	: 10.08.2007 15:08	
Öğretim Yılı	: 2003-2007	
Açıklaması	: Pamukkale Üniversitesi Bilgisayar Mühendisliği	

6.2 CV işlemleri 2

Burada gerekli Cv Özellik Tipini seçin,ve istenen bilgileri girin ve “Yeni Kayıt Gir tuşuna basın”

Not:Her Cv Özelliği için 1’den fazla kayıt girebilirsiniz.

Cv Yönetimi 2

Yeni Kayıt Gir

Cv Özellik Tipi Seçiniz :

Açıklama Giriniz :

Cv Bilgileri		İşlemler
Kayıt No	: 10	<input type="button" value="Güncelle"/> <input type="button" value="Kayıt Sil"/> <input type="checkbox"/> Silme İşlemi Onayı
Kayıt Sahibi	: Emre Çakır	
Kayıt Tipi	: Danışmanlı Yaptığı Tezler	
Kayıt Tarihi	: 10.08.2007 15:08	
Açıklaması	: Computer Logic	
Kayıt No	: 11	<input type="button" value="Güncelle"/> <input type="button" value="Kayıt Sil"/> <input type="checkbox"/> Silme İşlemi Onayı
Kayıt Sahibi	: Emre Çakır	
Kayıt Tipi	: Danışmanlı Yaptığı Tezler	
Kayıt Tarihi	: 10.08.2007 15:08	
Açıklaması	: Database Design & Programing	
Kayıt No	: 12	<input type="button" value="Güncelle"/> <input type="button" value="Kayıt Sil"/> <input type="checkbox"/> Silme İşlemi Onayı
Kayıt Sahibi	: Emre Çakır	
Kayıt Tipi	: Danışmanlı Yaptığı Tezler	
Kayıt Tarihi	: 10.08.2007 15:08	
Açıklaması	: Object Oriented Languages	

Pamukkale Üniversitesi
Bilgi İşlem Daire Başkanlığı